

女性ビジネスプランコンテストの実施業務に係るプロポーザル説明書

1 目的

女性の起業に向けた機運醸成や起業希望者を掘り起こすとともに、商品、サービス等のPRの機会を提供し、女性起業家等の更なる成長を支援するもの。

2 業務の概要

(1) 業務名

女性ビジネスプランコンテストの実施業務

(2) 業務内容

(ア) 実施時期

日 時：令和6年12月18日（水）午後

(イ) 実施場所

山口県立大学（北キャンパス1号館）

(ウ) 内容

女性ビジネスプランコンテストの実施業務委託仕様書の通り

（ビジネスプランコンテストの管理運営）

- ・ 管理運営業務全般
 - ・ 必要機材等の手配及び会場設営
 - ・ コンテスト当日の運営
 - ・ 関係機関との調整（再委託先がある場合、再委託先を含む）
 - ・ 実施報告書の作成
- （ビジネスプランコンテストの効果向上のための取組の企画・運営）
- ・ プログラムの企画提案
 - ・ 交流会においてブースを設置し、登壇者に対する事業デザイン相談の実施

(3) 委託料上限額

495,000円（税込）

(4) 契約期間

契約締結の日から令和7年2月28日まで

3 参加資格および業者選定条件

(1) 契約締結時まで「山口県業務委託に係る競争入札参加資格者名簿」の以下の分類に掲載又は申請中のこと。

- ・ 大分類7企画・製作

(2) 山口県内に本社もしくは主たる事業所を有すること。

(3) 公募開始から契約締結までの間、「山口県業務委託及び物品調達に係る競争入札等参加停止措置要領」に基づく参加停止を受けていないこと。

別添仕様書の条件をもとに企画・見積のプレゼンテーションを行っていただき、見積額、企画内容、業務実施体制等を総合的に勘案して業者を決定。

プレゼンテーションの日程は後日、別途通知。

4 提出書類

(1) 企画書

(2) 見積書（見積明細書を添付すること）

(3) 業務実施体制（主担当者不在の連絡等）

※部数：各6部（正本用1部、審査員用5部）。提出書類はPDFデータ（メール、CD-R等）でもあわせて提出すること。

5 提出期限

令和6年11月5日（火）17時必着

6 提出先・問合せ先

(1) 〒754-0041 山口市小郡令和一丁目1番1号

山口市産業交流拠点施設（オフィス棟内）

公益財団法人 やまぐち産業振興財団 担当：山下

E-mail：ymst-m@yipf.or.jp

TEL：083-902-3711 FAX：083-902-9010

(2) 質問の受付及び回答

関係書類に関する疑義については、質問書（様式1）により受け付ける。

ア 提出方法 郵送又はFAX、メールにより、上記(1)まで提出する（質問がない場合は不要。）。

イ 提出期限 令和6年10月28日（月）17時まで

ウ 質問に対する回答は、参加表明書提出者全員に令和6年10月31日（木）を目途にFAX又はメールにて送付する。

(3) 参加表明書の提出

この手続きに参加される方は、令和6年10月31日（木）17時までに参加表明書（様式2）により、郵送又はFAX、メールにより、上記(1)まで提出すること。

7 審査委員会

提案者に対するヒアリングを令和6年11月12日（火）に予定。

（提案者からのプレゼンテーション（15分程度）、質疑（10分程度））

審査は、女性ビジネスプランコンテストの実施業務に係るプロポーザル審査委員会において、審査基準に基づき行う。

8 提案者の審査及び委託候補者の特定

(1) 提案書の審査は、次に定める評価項目について審査し、最高得点者を候補者として特定し、契約交渉をする。

(2) 評価項目、配点

提案課題	評価項目	配点
管理運営体制	機材等の手配、会場設営	10点
	当日の運営体制	10点
	関係機関との連携、調整	10点
企画・運営	ビジネスプランコンテストの効果向上のために工夫された企画・運営内容となっているか	15点
見積額の妥当性	見積内容・見積額は妥当なものか	5点
合 計		50点

9 契約の締結

ヒアリングを実施した者の中から、最優秀提案者を特定し、契約交渉を行う。
契約交渉が成立しない場合は、次点の者と契約交渉を行う。