

DX 基礎研修（情報セキュリティ）実施業務に係るプロポーザル説明書

1 目的

DX 基礎研修（情報セキュリティ）実施業務について、事業効果をより高めるため、プロポーザル方式により契約業者を決定するにあたり、その手続きについて必要な事項を定める。

2 業務の概要

- (1) 業 務 名 「DX 基礎研修（情報セキュリティ）実施業務」
- (2) 業務内容 別添委託仕様書のとおり
- (3) 契約金額 3, 0 0 0, 0 0 0 円（上限額、税込み）
- (4) 契約期間 契約締結の日の翌日から令和 4 年 2 月 2 8 日まで

3 参加資格

- (1) 地方自治法施行令 第 167 条の 4 第 1 項又は第 2 項の規定に該当する者でないこと。
- (2) 公募開始から契約締結までの間、「山口県業務委託及び物品調達に係る競争入札等参加停止措置要領」に基づく参加停止を受けていないこと。

4 手続等

- (1) 担当窓口

〒754-0041 山口市小郡令和 1 丁目 1 番 1 号 山口市産業交流拠点施設 4 階
公益財団法人 やまぐち産業振興財団 経営企画部 担当：櫻
E-mail : t-sakura@yipf.or.jp TEL : 083-902-3711 FAX : 083-902-9010

- (2) 参加表明について

この手続きに参加する者は**9 月 1 0 日（金）1 2 時まで**に、メールにてこの手続きへの参加表明と会社名、担当者名、電話番号、FAX、メールアドレスを連絡すること。

- (3) 質問の受付及び回答

関係書類に関する疑義については、質問書（様式 1）により随時受け付ける。

ア 提出方法 メールにより上記（1）まで提出し、その旨電話にて連絡すること。

イ 提出期限 **9 月 1 0 日（金）1 2 時まで**

ウ 回 答 参加表明書提出者全員に**9 月 1 3 日（月）まで**にメールにて連絡予定。

- (4) 提案書の提出

ア 提出書類

①提案書（様式任意）※以下の点に関する提案内容を必ず記載すること。

- ・研修内容とスケジュール（講師、場所、指導内容等）
- ・フォローアップ（要素、事後課題等）
- ・研修と管理業務の実施体制
- ・自社の強み、独自性や他社への指導実績等の PR ポイント

②見積書

③同様の委託業務内容に関する実績について（資料があれば添付）

④会社概要（パンフレットでも可）

イ 提出部数 紙資料の場合は6部（A4サイズ）

ウ 提出方法 持参、郵送又はメールにより、上記（1）まで提出し、その旨電話にて連絡すること。

エ 提出期限 9月22日（水）17時まで

オ 費用負担 提案書の作成及び提出に係る費用は提出者の負担とする。

5 ヒアリング

提案者に対するヒアリングを別途実施する。ヒアリングの形式は、提案資料を基に電話等での確認を予定しているが、内容により提案者からのプレゼンテーションを実施する場合がある。

6 審査委員会

プロポーザルの特定に係る審査は、「DX 基礎研修（情報セキュリティ）実施業務」プロポーザル審査委員会において、審査基準に基づき行う。

7 提案者の審査及び委託候補者の特定

（1）提案書の審査は、次に定める評価項目について審査し、最高得点者を候補者として特定し、契約交渉をする。

（2）評価項目、配点

評価項目	配点
・仕様書に基づき、業務の趣旨・目的を理解しているか。	10 点
・DX にための IT ツール・サービス導入に伴った情報活用力とセキュリティの向上につながる研修内容か。	20 点
・業務のスケジュールは適切で、業務の実施体制等は十分か。また見積額は合理的かつ妥当か。	10 点
・独自性や自社の強みはあるか。	10 点
合 計	50 点

8 契約の締結

ヒアリングを実施した者の中から、最優秀提案者を特定し、契約交渉を行う。契約交渉が成立しない場合は、次点の者と契約交渉を行う。