

海外展開総合支援事業展示会プロモート事業業務委託プロポーザル説明書

1 目的

輸出E X P O、沖縄大交易会（オンライン）に出展する県内企業との商談機会の設定や商談同席、アフターフォロー等の各種販路開拓支援を実施するため、プロポーザル方式により契約業者を決定するにあたり、その手続について必要な事項を定める。

2 業務の概要

- (1) 業務名 海外展開総合支援事業展示会プロモート事業業務委託
- (2) 業務内容 別添業務委託仕様書のとおり
- (3) 契約金額 3,080,000円（上限額。消費税及び地方消費税を含む。）
- (4) 契約期間 契約締結の日から令和4年2月28日まで

3 参加資格

- (1) 海外展開に関する販路開拓支援やコンサルタント業務実績を有している業者
- (2) 国や地方公共団体、中小企業支援を行っている公的支援機関等から直近3年間（2018年4月～2021年3月）の間に海外展開支援に関する事業受託実績を有している業者（3年間で10件以上）
- (3) オンライン商談の支援実績が豊富な業者（商談件数100件/年間以上）

4 手続等

この手続に関する事項は、下記のとおりです。

(1) 担当窓口

〒753-0077 山口市熊野町1-10 NPYビル10階
公益財団法人 やまぐち産業振興財団 担当：澁谷
E-mail : sby-t@yipf.or.jp TEL : 083-922-9926 FAX : 083-921-2013

(2) 参加表明について

この手続に参加する者は令和3年6月4日（金）12時までに、メールにて参加意思と会社名、担当者名、電話番号、FAX、メールアドレスを連絡してください。

(3) 質問の受付及び回答

関係書類に関する疑義については、質問書（様式1）により随時受け付けます。

ア 提出方法 メール、FAX、郵送等により、上記(1)まで提出してください。

イ 提出期限 令和3年6月7日（月）17時まで

ウ 質問に対する回答は、参加表明者全員に6月9日（水）までにメールにて送付します。

(4) 提案書の提出

ア 提出書類

①企画書（様式任意）

※企画書には以下の点に関する提案を記載してください。

- ・プロモート事業の実施内容
（事前実施内容、展示会当日実施内容、アフターフォロー実施内容）
- ・委託事業の運営体制、スケジュール
- ・本事業と類似事業等の過去実績

②見積書（見積明細書を添付すること）

③会社概要（パンフレットでも可）

イ 提出方法 メールにより、上記(1)まで提出してください。

ウ 提出期限 令和3年6月11日（金）17時まで

エ 費用負担 提案書の作成及び提出に係る費用は提出者の負担とします。

5 審査委員会

プロポーザルの特定に係る審査は、海外展示会プロモート事業審査委員会において、審査基準に基づき行います。

6 提案者の審査及び委託候補者の特定

(1) 提案書の審査は、次に定める評価項目について審査し、最高得点者を候補者として特定し、契約交渉をします。ただし、最高得点者の合計得点が30点に満たない場合は、候補者とせず、再公募とします。

(2) 評価項目、配点

評価項目	配点
1) 候補企業リストアップ、ミーティング、協議などの事前商談プロモートが効果的であり、十分な商談機会の創出が見込めるか	25点
2) 商談時の立ち会い、サポートなど当日商談プロモートが適切に遂行できるか	
3) 出展企業、商談先企業へのアフターフォロー内容が十分で継続商談が見込めるか	
委託事業全体の運営体制、スケジュール	10点
提案金額の妥当性	10点
同様の支援実績	5点
合 計	50点

7 契約の締結

ヒアリングを実施した者の中から、最優秀提案者を特定し、契約交渉を行います。契約交渉が成立しない場合は、次点の者と契約交渉を行います。